

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета
МКДОУ «Детский сад № 22 «Родничок»
протокол №1 от 08.08.2019 г.



ПОРЯДОК

подготовки и организации проведения самообследования муниципальным казенным
дошкольным образовательным учреждением «Детский сад
№ 22 «Родничок»

1. Настоящий порядок проведения самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 Родничок» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218).

2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования Учреждением.

3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и принятие отчета на заседании педагогического совета Учреждения.

6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом заведующего Учреждением.

7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

8. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

9. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

10. Отчет подписывается заведующим Учреждением и заверяется печатью Учреждения.

11. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

12. Настоящий Порядок принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом заведующего Учреждением.

13. Изменения в настоящий Порядок вносятся педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

14. Срок действия данного Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.
